

AVVISO PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI SOSTITUTO DIRETTORE (DIRIGENTE) DELL'ISTITUTO CULTURALE MOCHENO/BERSNTOLER KULTURINSTITUT, AI SENSI DELL'ART. 34 BIS CO. 1 BIS DELLA LEGGE SUL PERSONALE DELLA PROVINCIA

In esecuzione della deliberazione del Consiglio di amministrazione n. 23/2024 è pubblicato il presente avviso per il conferimento dell'incarico di sostituto Direttore (Dirigente) dell'Istituto culturale mòcheno/Bersntoler Kulturinstitut.

TRATTAMENTO ECONOMICO

Come previsto contrattualmente, trascorsi trenta giorni di sostituzione, al sostituto dirigente è attribuita, a decorrere dalla data di inizio della sostituzione:

comma 1: una specifica indennità costituita da un assegno personale pari alla differenza fra la retribuzione tabellare complessiva del dirigente e le voci retributive in godimento per tredici mensilità al sostituto, ad eccezione di quelle riconducibili alla retribuzione individuale di anzianità;

comma 2: la retribuzione di posizione connessa alla struttura dirigenziale al quale è temporaneamente preposto con contestuale cessazione di eventuali indennità in godimento per l'affidamento di altri incarichi.

L'Istituto mòcheno è collocato nella quarta fascia di graduazione delle strutture dirigenziali di secondo livello in relazione alla quale al preposto compete una retribuzione di posizione di annui lordi euro 26.414,00;

comma 3: la retribuzione di risultato in misura forfettizzata commisurata a quella di più basso importo prevista per il personale con qualifica di dirigente normalmente valutato, calcolata in ratei pari ad un dodicesimo dell'importo annuo. Non spetta qualora l'incarico sia revocato entro sei mesi.

Non spetta alcun compenso per lavoro straordinario.

REQUISITI RICHIESTI

Possono partecipare al presente avviso i dipendenti di ruolo dell'Istituto culturale mòcheno/Bersntoler Kulturinstitut appartenenti al comparto autonomie locali e in possesso dei requisiti di accesso alla qualifica di dirigente ovvero

- possesso del diploma di laurea magistrale e dall'eventuale possesso di diplomi post universitari o dell'abilitazione professionale
- alternativamente tra loro:
 - possesso della qualifica di direttore
 - possesso di un'esperienza professionale almeno quinquennale maturata in qualifiche o profili per i quali è previsto il possesso del diploma di laurea presso amministrazioni pubbliche, o in qualifiche dirigenziali o di quadro, individuate nel rispetto della normativa statale in materia, presso aziende pubbliche o private.

MODALITÀ PER LA CANDIDATURA

Per essere ammessi alla presente procedura i candidati dovranno inviare unicamente alla casella di posta elettronica certificata kultur@pec.kib.it entro le ore **12.00 del giorno 24 settembre 2024** il **proprio curriculum vitae, il cui contenuto dovrà essere, a pena di esclusione, sottoscritto ed accompagnato da una dichiarazione sostitutiva di autocertificazione ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 D.P.R. 445/2000. Al medesimo dovrà essere allegato un idoneo documento di riconoscimento in corso di validità.**

Il curriculum dovrà riportare le esperienze professionali, i titoli di studio e le attitudini personali attinenti l'incarico oggetto del presente avviso.

Secondo quanto disposto dalla Giunta provinciale con propria deliberazione n. 2051/2020 inerente le direttive per lo scambio di documenti per via telematica, la documentazione dovrà essere inviata unicamente nei formati PDF/A, PDF, XML, TXT, TIFF, TIF, JPEG, JPG, JFIF, JPE e EML, BMP, CSV e GIF (HTML limitatamente al corpo del messaggio di posta elettronica) e non dovrà essere compressi (.zip o similari).

Per eventuali informazioni sulla procedura, è disponibile l'Ufficio amministrativo dell'Istituto tel. 0461/550073

PROCEDURA DI CONFERIMENTO DELL'INCARICO

In ottemperanza a quanto disposto dalla deliberazione del Consiglio di amministrazione dell'Istituto n. 23/2024, le candidature verranno vagliate dal Consiglio stesso, che procederà, se del caso, ad effettuare uno specifico colloquio per approfondire le competenze possedute dal candidato.

Al termine delle operazioni il Consiglio di amministrazione adotterà le competenti determinazioni relativamente al conferimento dell'incarico oggetto del presente avviso.

Il termine per la conclusione della procedura è fissato in 90 giorni il quale decorre dalla scadenza del termine previsto per la presentazione delle candidature, fatto salvo motivato rinvio.

Trento, 19 settembre 2024

f.to LA PRESIDENTE
- Patrizia Bocher -