

ISTITUTO CULTURALE MOCHENO BERSNTOLER KULTURINSTITUT

Determinazione n. 103/20

Palù del Fersina/Palai en Bersntol, 24 novembre 2020

OGGETTO: Assunzione con rapporto di lavoro a tempo indeterminato nella figura professionale di Assistente ad indirizzo amministrativo/contabile, categoria C, livello base, 1^a posizione retributiva della sig. ra Sara Toller.

IL DIRETTORE

Vista la Legge provinciale 31 agosto 1987 n. 18, istitutiva dell'Istituto Culturale mòcheno, così come modificata con Legge provinciale 23 luglio 2004, n. 7 ed il nuovo Statuto.

Visti il bilancio di previsione per gli esercizi 2020-2022, approvato con deliberazione del Consiglio di amministrazione n. 33/19 di data 20 dicembre 2019, e il bilancio finanziario – gestionale per gli esercizi 2020-2022, approvato con propria determinazione n. 120/19 dd. 20 dicembre 2019.

Verificata, attraverso il sito dell'Agenzia del Lavoro (dichiarazione di data 03 febbraio 2020 ore 9.41), l'insussistenza di personale in eccedenza e in disponibilità iscritto nell'apposito elenco tenuto presso la sopra specificata Agenzia, come previsto dall'art. 8, comma 2.1 della legge provinciale 3 aprile 1997, n. 7 "Revisione dell'ordinamento del personale della Provincia autonoma di Trento".

Vista la lettera della Provincia autonoma di Trento del 6 settembre 2019 prot. n. S007/2019/1.12-2019-7/PAC/anc con la quale si autorizza l'Istituto all'assunzione a tempo indeterminato di una figura professionale di Assistente amministrativo contabile categoria C base.

Vista la deliberazione del Consiglio di amministrazione n. 5 di data 6 febbraio 2020 con la quale è stato indetto il concorso pubblico per l'assunzione con contratto a tempo indeterminato, di personale con mansioni di Assistente amministrativo/contabile , categoria C, livello base, 1^a posizione retributiva.

Vista la deliberazione del Consiglio di amministrazione n. 18 di data 26 ottobre 2020 di approvazione dell'operato della Commissione esaminatrice e della graduatoria finale di merito per assunzioni con contratto a tempo indeterminato.

Visto il D.P.P n. 22-102/Leg. del 12 ottobre 2007 e s.m.i in materia di accesso agli impieghi provinciali.

Accertato come la Signora Toller Sara, nata a Trento (TN) il 21 dicembre 1992, si sia classificata al 1° posto nella graduatoria di cui sopra e risulti, pertanto, aver diritto al conferimento dell'incarico.

Dato atto pertanto di poter procedere all'instaurazione, con la Signora Toller Sara, nata a Trento (TN) il 21 dicembre 1992, di un rapporto di lavoro a tempo indeterminato nella figura professionale di Assistente ad indirizzo amministrativo/contabile, categoria C, livello base, 1^a posizione retributiva.

Vista la deliberazione della Giunta provinciale n. 3311 di data 15 dicembre 2000, come da ultimo modificata con deliberazione n. 1595 di data 18 ottobre 2019, con la quale sono state definite le figure professionali.

Vista la legge provinciale 3 aprile 1997, n. 7 e s.m., concernente la revisione dell'ordinamento del personale della Provincia Autonoma di Trento e visti in particolare gli artt. 41 e 42 relativi, rispettivamente, al conferimento dei posti e al contratto individuale di lavoro.

Considerato, in particolare, come a norma del precitato art. 41 i candidati devono presentare, entro trenta giorni dal ricevimento di apposito invito, salvo giustificato motivo, la documentazione comprovante il possesso dei requisiti prescritti dal bando di concorso e nello stesso termine devono sottoscrivere il contratto individuale di lavoro.

Visto il vigente Contratto collettivo di lavoro per il personale dipendente della Provincia Autonoma di Trento – area non dirigenziale del comparto autonomie locali sottoscritto in data 1 ottobre 2018, ed in particolare l'art. 25 relativo al contratto individuale di lavoro e l'art. 26 relativo alla disciplina del periodo di prova.

Dato atto che l'art. 25 del contratto collettivo individua il termine di trenta giorni sia per la presentazione della documentazione sia per l'effettiva presa di servizio e riscontrata la compatibilità con quanto previsto dall'art. 41 della legge provinciale n. 7/1997.

Rilevato come a norma del comma 5 del medesimo articolo 25 del Contratto collettivo, il destinatario della proposta di assunzione deve anche dichiarare, nel termine di presentazione dei documenti, di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità previste dalla legge ovvero di optare per l'Amministrazione provinciale con il conseguente impegno a far venire meno l'incompatibilità e dato atto che tale circostanza sarà specificata nel contratto individuale.

Dato atto che quanto al requisito dell'assenza di condanne interdidenti l'assunzione, l'Amministrazione provvede d'ufficio all'acquisizione del certificato dal competente ufficio del Casellario Giudiziale e che pertanto l'assunzione deve intendersi condizionata all'esito di detto accertamento.

Visto l'art. 46, comma 9, della citata legge provinciale n. 7/1997 a norma del quale il codice di comportamento è sottoscritto dal dipendente unitamente al contratto individuale di lavoro.

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 avente ad oggetto "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa".

Vista la legge n. 183 di data 23 novembre 2011 ed in particolare l'art. 15 in materia di certificati e dichiarazioni sostitutive.

Dato atto che il soggetto competente alla firma dello schema di contratto, allegato "A" al presente provvedimento del quale forma parte integrante e sostanziale, è il direttore dell'Istituto culturale mòcheno.

Visto il decreto legislativo 26 maggio 1997, n. 152, concernente l'obbligo del datore di lavoro di informare il lavoratore delle condizioni applicabili al contratto o al rapporto di lavoro.

Visto l'art. 9 della legge provinciale 3 febbraio 1997, n. 2, concernente disposizioni in materia di trattamento di fine rapporto del personale provinciale.

Visto il Regolamento UE 679/2016 avente ad oggetto il trattamento dei dati personali.

Visti gli articoli 35 bis e 53, comma 16 ter, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n.165 in materia di prevenzione del fenomeno della corruzione.

Visto inoltre il piano per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2020 – 2022 dell'Istituto, approvato con deliberazione n. 2 del 6 febbraio 2020.

Visto il decreto legislativo n. 118/2011 concernente “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi”.

Richiamato il Regolamento di contabilità dell'Istituto mòcheno, approvato con la deliberazione del Consiglio di amministrazione n. 29/16 dd. 16 dicembre 2016 e con la deliberazione della Giunta provinciale n. 665 dd. 05 maggio 2017.

Riscontrata quindi la propria competenza per l'assunzione del presente atto,

d e t e r m i n a

1. di disporre pertanto l'assunzione con rapporto di lavoro a tempo indeterminato con orario di servizio di 36 ore settimanali della prima classificata Sig. ra Toller Sara, nata a Trento (TN) il 21 dicembre 1992, per lo svolgimento esclusivo delle mansioni di cui in premessa come specificato nel contratto individuale di lavoro, dando atto che la stessa dovrà presentare la documentazione attestante il possesso dei requisiti prescritti, sottoscrivere il contratto di lavoro e assumere servizio non oltre 30 giorni dal ricevimento di apposito invito, a pena di decadenza dalla graduatoria e salvo giustificato motivo, dando atto altresì che il rapporto di lavoro è comunque condizionato all'accertamento negativo dell'esistenza di condanne interdicensi l'assunzione e alla verifica del possesso dei requisiti richiesti dal bando di concorso per la partecipazione al concorso;
2. di corrispondere il trattamento economico corrispondente alla categoria C, livello base, 1^a posizione retributiva, disciplinato dal vigente Contratto collettivo di lavoro per il personale dipendente della Provincia Autonoma di Trento, pari a quello iniziale fissato per il personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato della medesima categoria e livello, oltre ad ogni altro assegno, trattamento o indennità previsti dalle vigenti disposizioni;
3. di approvare lo schema di contratto, allegato A al presente provvedimento di cui forma parte integrante e sostanziale;
4. di dare atto che il Direttore dell'Istituto è competente a sottoscrivere quanto previsto dal precedente punto 3);

5. di dare atto che alla spesa relativa al presente provvedimento si fa fronte con le risorse disponibili e già impegnate ai competenti capitoli 52100, 52120, 52140;
6. di provvedere a comunicare il presente provvedimento alla Signora Toller Sara.

Avverso la presente determinazione è ammesso ricorso:

- giurisdizionale al T.R.G.A. di Trento ai sensi della Legge 6 dicembre 1971, n. 1034;
- straordinario al Presidente della Repubblica ai sensi del D.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199.

IL DIRETTORE
- dott. Mauro Buffa -

=====

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 56 della Legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7, e nel rispetto del paragrafo n. 16 (Principio di competenze finanziaria) dell'allegato 1 del D. Lgs. 118/2011, si attesta la copertura finanziaria della spesa nonché la sua corretta quantificazione e imputazione al bilancio finanziario – gestionale 2020 – 2022.

Registrato l'impegno con il n. / al cap. / dell'esercizio 2020 del bilancio finanziario – gestionale per l'importo di € /, meccanografico n. 119.

Palù del Fersina / Palai en Bersntol, 24 novembre 2020

IL DIRETTORE
- dott. Mauro Buffa -
