

Trento, 24 luglio 2024

Preg.mo Signor  
Presidente  
dell'Istituto Culturale Mocheno/Bersntoler  
Kulturinstitut  
38050 PALU' DEL FERSINA

Oggetto: Invio verbale.

Si allega alla presente il verbale n. 4/2024 relativo alla proposta di assestamento del bilancio di previsione dell'istituto per gli esercizi finanziari 2024-2026.

Il Revisore  
*Mirella Spagnoli*  


**VERBALE N. 4/2024**  
**PARERE DEL REVISORE DEI CONTI**  
**ISTITUTO CULTURALE MOCHENO - BERSNTOLER KULTURINSTITUT**  
**SULLA PROPOSTA DI ASSESTAMENTO DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2024 - 2026**

In data odierna il Revisore Unico Mirella Spagnolli, nominato con Decreto del Presidente n. 43 di data 17 maggio 2024, ha proceduto all'esame della proposta di assestamento al bilancio di previsione 2024-2026 inviata dall'Istituto in data 19, 23 e 24 luglio 2024 al fine di esprimere il parere previsto in vista della riunione del Consiglio di amministrazione convocata per il giorno 24 luglio 2024.

Si procede con particolare riferimento alla conformità dello stesso alle direttive per l'impostazione dei bilanci e dei budget emanate dalla Giunta provinciale con deliberazione n. 1831 di data 22 novembre 2019 così come modificata dalla n. 2116 di data 25 novembre 2022 e dalla deliberazione n. 1945 di data 20 ottobre 2023. Le direttive in materia di personale degli Enti strumentali provinciali sono state approvate con deliberazione n. 239 del 22 febbraio 2022.

Il Revisore rileva quanto segue.

**Il bilancio di previsione 2024-2026** dell'Istituto Culturale Mocheno è stato redatto secondo quanto previsto dalla disciplina provinciale di recepimento del d.lgs. n. 118/2011 adottata dalla Provincia Autonoma di Trento con L.P. 9 dicembre 2015, n. 18 e ss.mm. e corredato dagli strumenti di programmazione previsti dalla stessa agli articoli 78-bis1 e 78-bis2 della legge provinciale di contabilità n. 7 del 1979.

In particolare sono stati predisposti:

- il bilancio di previsione 2024-2026 per missioni e programmi corredato dalla nota integrativa approvato dal Consiglio di amministrazione con deliberazione n. 39 del 28/12/2023 e dalla Giunta provinciale con deliberazione n. 51 del 25/01/2024;
- un piano di attività triennale approvato dal Consiglio di amministrazione con deliberazione n. 38 del 28/12/2023 e dalla Giunta provinciale con la medesima deliberazione n. 51 del 25/01/2024;
- il bilancio gestionale a cui è allegato un riepilogo per macroaggregati, approvato dal Direttore con provvedimento n. 107 dd. 20 dicembre 2023 e trasmesso unitamente al bilancio, per conoscenza, sia al Consiglio di amministrazione che alla Giunta provinciale.

**Il bilancio iniziale** si presentava in pareggio in termini di competenza nell'ammontare complessivo di:

- euro 896.855,95 per l'esercizio finanziario 2024;
- euro 790.417,95 per l'esercizio finanziario 2025;
- euro 770.033,33 per l'esercizio finanziario 2026.

In termini di cassa per l'anno 2024 per euro 1.236.369,39.

**Avanzo di amministrazione presunto**

L'avanzo di amministrazione 2023 presunto di complessivi euro 632.622,06 risulta così composto:

- quota accantonata a Fondo crediti dubbia esigibilità euro 107,28
- quota vincolata: euro 5.237,22
- quota destinata a investimenti euro 174.708,21
- quota disponibile euro 452.569,35

Il Revisore prende atto che l'avanzo di amministrazione presunto dell'esercizio 2023 in relazione alle nuove disposizioni in materia di armonizzazione può essere applicato al bilancio 2024, solo ed esclusivamente per la quota derivante da risorse vincolate.

A tal proposito è stato iscritto l'importo di euro 5.237,22, derivante dalle somme in conto corrente assegnate dalla Provincia autonoma di Trento a titolo di risorse aggiuntive per il rinnovo del contratto di lavoro provinciale dell'area non dirigenziale, già accertate negli esercizi precedenti e non ancora completamente utilizzate. I provvedimenti provinciali sono i seguenti:

- deliberazione della Giunta provinciale n. 2059/2020 (euro 2.855,88)
- deliberazione della Giunta provinciale n. 2108/2023 (euro 2.381,34)

### **Fondo crediti dubbia esigibilità**

E' stato istituito il fondo crediti di dubbia esigibilità nell'importo di euro 34,46 per ciascun anno, così come dimostrato dallo specifico schema (allegato C dell'allegato 9 del D. Lgs. 118/2011).

**Il Fondo pluriennale vincolato** iniziale per spese in conto capitale è iscritto per euro 58.334,39.

### **Previsioni di cassa**

Si prende atto delle previsioni di cassa per l'esercizio 2024 iscritte per ogni capitolo di entrata e di uscita del bilancio per un totale di euro 1.236.369,39 con la previsione di un fondo di cassa iniziale pari ad euro 0,00. In fase previsionale non è stato inserito alcun importo relativo all'anticipazione di cassa, essendo in fase di svolgimento la procedura per l'affidamento del nuovo servizio di Tesoreria a partire dal 2024.

### **Variazioni in corso d'anno**

Con successivi provvedimenti sono stati disposte le seguenti variazioni:

VARIAZIONI AL BILANCIO 2024-2026 E AL BILANCIO GESTIONALE				
PROVVEDIMENTI	2024		2025	2026
	COMPETENZA	CASSA	COMPETENZA	COMPETENZA
Delibera n. 17 dd. 20 dicembre 2023	896.855,95	1.236.369,39	790.417,95	770.033,33
Approvazione BP 2024-2026				
I var. - Determina 28 del 4 marzo 2024 progetti PAT e integrazione cassa	70.500,00	69.900,00		
II var. - Determina 47 del 10 aprile 2024 variazioni compensative tra capitoli				
Determina 50 del 11 aprile 2024 riaccertamento residui 2023	29.774,23	-21.478,36		
III var. - Determina 55 del 30 aprile 2024 variazioni compensative tra capitoli				
IV var. - Determina 66 del 18 giugno 2024 progetti RTAA e integrazione cassa	50.990,00	24.500,00	8.000,00	
proposta Assestamento 2024	760.613,72	118.250,72	0,00	0,00
	<b>1.808.733,90</b>	<b>1.427.541,75</b>	<b>798.417,95</b>	<b>770.033,33</b>

Delle variazioni adottate dal Direttore, che non sono soggette al parere preventivo da parte dell'organo di controllo, il Revisore prende visione in data odierna.

### **ANALISI VARIAZIONI ASSESTAMENTO 2024-2026**

La proposta di assestamento prevede, in sintesi, le seguenti variazioni agli attuali stanziamenti del bilancio di previsione 2024 - 2026:

#### **ESERCIZIO 2024**

Maggiori Entrate	703.351,08	
Minori Entrate	0,00	
Maggiori entrate per conto terzi e partite di giro	0,00	
Maggiori entrate per anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	57.262,64	
<b>Saldo</b>		<b>760.613,72</b>
Maggiori spese correnti	32.423,96	
Maggiori spese in conto capitale	672.327,12	
Maggiori spese per conto terzi e partite di giro	0,00	
Maggiori spese per chiusura anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	57.262,64	
<b>A) Maggiori spese</b>		<b>762.013,72</b>
Minori spese correnti	0,00	
Minori spese in conto capitale	0,00	
Fondi di riserva di parte corrente	- 1.400,00	
<b>B) Minori spese</b>		<b>- 1.400,00</b>
<b>Saldo: A) - B)</b>		<b>760.613,72</b>
<b>Differenza</b>		<b>-</b>

#### **ESERCIZIO 2025-2026**

Maggiori Entrate	0,00	
Minori Entrate	0,00	
Maggiori entrate per conto terzi e partite di giro	0,00	
Maggiori entrate per anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	
<b>Saldo</b>		<b>0,00</b>
Maggiori spese correnti	400,00	
Maggiori spese in conto capitale	0,00	
Maggiori spese per conto terzi e partite di giro	0,00	
Maggiori spese per chiusura anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	
<b>A) Maggiori spese</b>		<b>400,00</b>
Minori spese correnti	0,00	
Minori spese in conto capitale	0,00	
Fondi di riserva di parte corrente	-400,00	
<b>B) Minori spese</b>		<b>- 400,00</b>
<b>Saldo: A) - B)</b>		<b>0,00</b>
<b>Differenza</b>		<b>-</b>

### **ENTRATE**

Con l'assestamento al bilancio 2024, si procede quindi all'iscrizione della rimanente quota di avanzo di amministrazione risultante dal rendiconto 2023, per un totale di euro 686.529,48.

Con deliberazione della Giunta provinciale n. 956 dd. 28 giugno 2024, avente a oggetto Assegnazione all'Istituto Culturale Ladino/Istitut Cultural Ladin, all'Istituto Mòcheno/Bersntoler Kulturinstitut e all'Istituto Cimbri/Kulturinstitut Lusérn di risorse contrattuali per il rinnovo CCPL 2022-2024: totale euro 77.262,00, viene quantificato in euro 16.821,60 l'importo dell'assegnazione spettante all'Istituto mòcheno. Si procede quindi con la presente variazione a iscrivere tali maggiori

risorse ai capitoli di entrata e spesa dell'esercizio 2024, con destinazione vincolata al finanziamento degli accordi per il rinnovo CCPL 2022-2024.

Con determinazione n. 65/24, che dovrà essere ratificata dal Consiglio di Amministrazione, l'Istituto nella prossima seduta del 24 luglio, il Direttore ha chiesto al Tesoriere l'anticipazione di cassa per l'importo di euro 57.262,64, come comunicata dal Servizio Entrate, Finanza e Credito della Provincia Autonoma di Trento, con lettera prot. S016/2024/5.8/18-2024 di data 30.05.2024. Con l'assestamento al bilancio 2024 si procede quindi all'iscrizione dell'anticipazione di cassa.

### **SPESE**

Il trasferimento provinciale pari ad euro 16.821,60 assegnato all'Istituto quali risorse contrattuali per il rinnovo CCPL 2022-2024 con deliberazione della Giunta provinciale n. 956 dd. 28 giugno 2024 viene iscritto ai seguenti capitoli di bilancio:

- cap. 52105.001 per euro 12.368,82
- cap. 52105.002 per euro 3.400,78
- cap. 52105.003 per euro 1.052,00

La quota vincolata dell'avanzo di amministrazione 2023 a interventi PNRR per un totale di euro 14.202,36 viene iscritta ai seguenti capitoli di bilancio:

- cap. 52450: euro 5.159,12 PNRR-M1C3-2.1 - Intervento 4 (Seminari e altri eventi)
- cap. 52460: euro 94,00 PNRR-M1C3-2.1 - Intervento 17 (Catalogazione beni)
- cap. 52470: euro 8.949,24 PNRR-M1C3-2.1 - Intervento 18 (Banca dati in lingua mòchena)

La quota destinata alle spese di investimento del totale complessivo di euro 669.182,48 viene iscritta ai seguenti capitoli di bilancio:

- cap. 52520: euro 10.000,00 per sviluppo software e manutenzione evolutiva
- cap. 52530: euro 10.000,00 per spese per immobile della sede di Palù del Fersina
- cap. 52540: euro 280.000,00 per spese per immobili delle sezioni museali e pertinenze
- cap. 52550: euro 2.000,00 per acquisizioni patrimonio librario e archivistico
- cap. 52560: euro 10.000,00 per acquisto e restauro materiale etnografico
- cap. 52570: euro 5.000,00 per acquisto attrezzature
- cap. 52700: euro 20.000,00 per incarichi professionali per la realizzazione degli investimenti
- cap. 52599: euro 332.182,48 per altre spese in conto capitale.

Viene iscritto al cap. 59000 euro 3.144,64 per la restituzione alla Provincia autonoma di Trento delle maggiori assegnazioni per il pagamento nell'anno 2019 del TFR a favore di un dipendente posto in quiescenza, essendo stato rimborsato tale importo all'Istituto da parte dell'INPS nel corso del 2023.

Inoltre è stato assegnato l'importo di euro 57.262,64 al capitolo destinato all'assunzione dell'anticipazione di cassa per l'anno 2024 che, considerata la scadenza della convenzione di tesoreria, non era stato dotato in sede di approvazione del bilancio di previsione 2024-2026.

Si procede a prelevare dai fondi di riserva per l'esercizio 2024:

- euro 1.000,00 dal fondo spese impreviste di parte corrente a favore del capitolo 52335-002 (progetto Summer club) al fine di garantire la completa realizzazione del progetto previsto dal Piano di attività per l'anno 2024;
- euro 400,00 dal fondo di riserva per spese obbligatorie e di ordine di parte corrente a favore del capitolo 60100 (Interessi passivi per utilizzo anticipazione di cassa) e del capitolo 19210 (Imposta di registro e bollo) per permettere l'assunzione degli impegni di spesa derivanti dalla sottoscrizione della Convenzione di Tesoreria con Unicredit Banca S.p.A..

Si procede a prelevare dai fondi di riserva di parte corrente per l'esercizio 2025-2026:

- euro 400,00 dal fondo di riserva per spese obbligatorie e di ordine di parte corrente a favore del capitolo 60100 (Interessi passivi per utilizzo anticipazione di cassa) e del capitolo 19210 (Imposta di registro e bollo) per permettere l'assunzione degli impegni di spesa derivanti dalla sottoscrizione della Convenzione di Tesoreria con Unicredit Banca S.p.A..

### AVANZO DI AMMINISTRAZIONE 2023

Il rendiconto generale per l'esercizio 2023 è stato approvato con deliberazione n. 6 di data 30 aprile 2024 dal Consiglio di amministrazione dell'Istituto e, successivamente, con deliberazione n. 1084 di data 19 luglio 2024 dalla Giunta provinciale.

L'avanzo di amministrazione dell'esercizio 2023 è pari ad euro 691.884,47 come risulta dal seguente prospetto di verifica.

+ FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE 2023	€ 60.988,08
+ RESIDUI ATTIVI	€ 813.369,84
- RESIDUI PASSIVI	-€ 94.364,83
- FONDO PLURIENNALE VINCOLATO	-€ 88.108,62
<b>= RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE 2023</b>	<b>€ 691.884,47</b>

Il risultato di amministrazione al 31 dicembre 2023 risulta così composto:

Parte accantonata:	
Fondo crediti di dubbia esigibilità al 31/12/2023	€ 117,77
Parte vincolata:	
Risorse per oneri contrattuale - corrente	€ 5.237,22
Risorse per PNRR- corrente	€ 14.202,36
Parte destinata agli investimenti:	€ 225.078,18
Parte disponibile:	€ 447.248,94

In fase di predisposizione del bilancio di previsione 2024-2026 è già stata applicata per intero la quota di avanzo di amministrazione vincolata, per complessivi euro 5.237,22 relativo all'assegnazione da parte della Provincia di maggiori risorse per il pagamento degli oneri derivanti dai rinnovi contrattuali per euro 2.855,88 (deliberazioni della Giunta provinciale n. 1939 di data 6 dicembre 2019 e n. 2059 di data 14 dicembre 2020 per finanziamento progressione verticale e pagamento indennità di vacanza contrattuale triennio 2019-2021) ed euro 2.381,34 (deliberazione della Giunta provinciale n. 2339 di data 21 dicembre 2023 per il pagamento degli arretrati da rinnovo CCPL 2022-2024 per l'anno 2023).

La quota di euro 117,77 è stata accantonata al Fondo crediti di dubbia esigibilità, in relazione a quanto previsto dal principio contabile applicato della contabilità finanziaria.

Il Fondo pluriennale vincolato inizialmente era stato iscritto per spese in conto capitale pari a euro 58.334,39 ed è stato incrementato con il riaccertamento ordinario dei residui per euro 29.774,23, di cui euro 5.495,59 in conto capitale e euro 24.278,64 in conto corrente, corrispondente alle spese reimputate senza una corrispondente reimputazione di entrate correlate.

Con l'assestamento al bilancio 2024-2026, si procede quindi all'iscrizione della rimanente quota di avanzo di amministrazione risultante dal rendiconto 2023, per un totale di euro 686.529,48 di cui:

- euro 14.202,36 quale quota vincolata a interventi PNRR;
- euro 672.327,12 quale parte destinata agli investimenti e parte disponibile che si destina agli investimenti.

### **FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'**

Come richiesto dal principio contabile, in sede di assestamento del bilancio l'Istituto ha verificato la necessità di adeguare il fondo crediti di dubbia esigibilità in considerazione del livello degli stanziamenti e degli accertamenti. Il fondo crediti di dubbia esigibilità determinato in sede di approvazione del bilancio di previsione 2024-2026 nell'importo di euro 34,46 è risultato congruo e dunque non è stato modificato.

### **PREVISIONI DI CASSA**

Per quanto riguarda le previsioni di cassa con il presente assestamento viene iscritto per l'importo complessivo di euro 118.250,72:

- euro 60.988,08 al capitolo 002 quale fondo di cassa iniziale all'01.01.2024 determinato con l'approvazione del rendiconto finanziario 2023, che in sede di approvazione del bilancio di previsione era stato prudenzialmente stimato ed iscritto nell'importo di euro 0,00;
- euro 57.262,64 al capitolo 60200 di entrata e di uscita quale importo dell'anticipazione di cassa.

Le previsioni di cassa assestate sono complessivamente pari ad euro 1.427.541,75 e comprendono l'anticipazione di cassa dell'importo di euro 57.262,64 richiesta al tesoriere.

### **EQUILIBRI DI BILANCIO**

Il bilancio di previsione assestato 2024-2026 predisposto dall'Istituto si presenta in pareggio tra entrate e spese nell'ammontare complessivo di:

- euro 1.808.733,90 per l'esercizio finanziario 2024
  - euro 798.417,95 per l'esercizio finanziario 2025
  - euro 770.033,33 per l'esercizio finanziario 2026
- e in termini di cassa nell'importo di euro 1.427.541,75 per l'esercizio 2024.

Equilibrio di parte corrente

- - euro 0,00 per il 2024;
- - euro 0,00 per il 2025;
- - euro 0,00 per il 2026.

Equilibrio di parte capitale

- - euro 0,00 per il 2024;
- - euro 0,00 per il 2025;
- - euro 0,00 per il 2026.

Equilibrio finale

- - euro 0,00 per il 2024;
- - euro 0,00 per il 2025;
- - euro 0,00 per il 2026.

### **VERIFICA DELLA CONFORMITA' DEL BILANCIO ALLE DIRETTIVE DELLA PROVINCIA**

Si procede con particolare riferimento alla conformità dello stesso alle direttive per l'impostazione dei bilanci e dei budget emanate dalla Giunta provinciale con deliberazione n. 1831 di data 22 novembre 2019 così come modificata dalla n. 2116 di data 25 novembre 2022 e dalla deliberazione n. 1945 di data 20 ottobre 2023. Le direttive in materia di personale degli Enti strumentali provinciali sono state approvate con deliberazione n. 239 del 22 febbraio 2022.

### **Entrate**

Relativamente alle entrate si rimanda al punto precedente dove sono specificate le variazioni apportate con la manovra di assestamento ai trasferimenti provinciali.

### Spese per l'acquisto di beni e servizi

A decorrere dall'anno 2020 la spesa per ciascun esercizio del bilancio relativa all'acquisto di beni e servizi per il funzionamento quali – utenze e canoni, locazioni (utilizzo beni di terzi), spese condominiali, vigilanza e pulizia (servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente), sistemi informativi, giornali riviste e pubblicazioni, altri beni di consumo, formazione ed addestramento del personale, manutenzione ordinaria e riparazioni, servizi amministrativi, prestazioni professionali e specialistiche e altri servizi, - unitamente alle altre spese di funzionamento quali le assicurazioni, non può superare il volume complessivo della medesima spesa del 2019. Dai predetti limiti sono esclusi gli acquisti di beni e servizi afferenti specificatamente l'attività istituzionale e quelli relativi all'attività commerciale. Il confronto dovrà essere effettuato fra dati omogenei pertanto, nella determinazione della spesa l'ente può escludere le spese una tantum ovvero quelle relative alla gestione di nuove strutture.

Con l'assestamento al bilancio 2024-2026 sono state apportate variazioni ai capitoli che accolgono le tipologie di spesa sopra descritte:

Capitoli di spesa	STANZIAMENTI 2019	STANZIAMENTI 2024	STANZIAMENTI 2025	STANZIAMENTI 2026
11120 – comunicazione istituzionale	0,00	0,00	0,00	0,00
11140, 52430 – premi assicurativi	4.800,00	5.558,00	5.000,00	5.000,00
13150 – prestazioni professionali	3.780,41	3.790,00	3.790,00	3.790,00
13160 – oneri bancari	550,00	1.300,00	1.300,00	1.300,00
18170 – sistema informativo	14.666,00	18.850,00	17.350,00	17.350,00
52170 – spese di addestramento	700,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
52180 – giornali uso interno	650,00	700,00	700,00	700,00
52185 – acquisto pubblicazioni culturali	0,00	2.400,00	0,00	0,00
52190 – altri beni di consumo	8.691,48	8.000,00	8.000,00	8.000,00
52200 – utenze e canoni	9.535,00	9.000,00	9.000,00	9.000,00
52210 – servizi amministrativi	921,01	500,00	500,00	500,00
52230 – utilizzo beni di terzi	0,00	0,00	0,00	0,00
52240 – manutenzione sede	3.980,27	4.000,00	4.000,00	4.000,00
52250 – servizi di pulizia sede	2.562,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
52260 – manutenzione sezioni	5.655,20	5.700,00	5.700,00	5.700,00
52270 – servizi di pulizia sezioni	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
52310 – Prestazioni professionali per il funzionamento (RSPP, medico competente)	3.266,80	3.300,00	3.300,00	3.300,00
52320 – Conservazione e ordinamento patrimonio bibliografico, archivistico e etnografico	3.000,00	3.050,00	3.050,00	3.050,00
52399 – altri servizi	500,00	500,00	500,00	500,00
52460/2/3- PNRR-M1C3-2.1 - INTERVENTO 17 (CATALOGAZIONE BENI) – Incarichi per servizi di fotografie e restauro		17.333,34	17.333,33	17.333,33
- spese tantum		-5.900,00	-4.400,00	-4.400,00
- spese per attività istituzionali capitolo 52185 52320 52430	-3.000,00	-6.008,00	-3.050,00	-3.050,00
- spese per attività istituzionali capitolo 52460 (PNRR-M1C3-2.1 - Intervento 17 catalogazione beni)		-17.333,34	-17.333,33	-17.333,33
	<b>60.258,17</b>	<b>60.240,00</b>	<b>60.240,00</b>	<b>60.240,00</b>

Dal computo delle spese sono state escluse:

#### - per l'esercizio 2019:

- spese per lo svolgimento dell'attività istituzionale per euro 3.000,00 (spese per inventariazione e catalogazione al capitolo 52320);

#### - per l'esercizio 2024

- spese una tantum per euro 5.900,00 (spese per l'acquisto di nuove applicazioni gestionali per euro 4.100,00 cap. 18170/2, conseguenti spese di formazione del personale per l'utilizzo della nuove applicazioni per euro 900,00 al capitolo 52170, maggiori oneri nuova convenzione di Tesoreria dal 2024 euro 900,00 al capitolo 13160);

- euro 6.008,00 per attività istituzionali (euro 3.050,00 per conservazione e ordinamento patrimonio bibliografico, archivistico e etnografico cap. 52320, euro 2.400,00 per acquisto pubblicazioni di carattere culturale e linguistico cap. 52185, euro 558,00 per premio di assicurazione per attività museali cap. 52430);
- spese PNRR-M1C3-2.1 - CUP: D62I22000010007 (deliberazione Giunta provinciale n. 607 di data 6 aprile 2023) per la realizzazione dell'Intervento n. 17 "Catalogazione beni demoetnoantropologici" per euro 17.333,34 (capitolo di spesa 52460 artt. 2 e 3)

#### **- per gli esercizi 2025 e 2026**

- spese una tantum per l'importo complessivo di euro 4.400,00 (spese per l'acquisto di nuove applicazioni gestionali per euro 2.600,00 cap. 18170/2 e conseguenti spese di formazione del personale per l'utilizzo della nuove applicazioni per euro 900,00 cap. 52170; maggiori oneri nuova convenzione di Tesoreria dal 2024 euro 900,00 al capitolo 13160);
- euro 3.050,00 per attività istituzionali (conservazione e ordinamento patrimonio bibliografico, archivistico e etnografico cap. 52320);
- spese PNRR-M1C3-2.1 - CUP: D62I22000010007 (deliberazione Giunta provinciale n. 607 di data 6 aprile 2023) per la realizzazione dell'Intervento n. 17 "Catalogazione beni demoetnoantropologici" per euro 17.333,33 (capitolo di spesa 52460 artt. 2 e 3).

#### **Spesa per incarichi di studio, ricerca e consulenza.**

Le direttive provinciali stabiliscono che a decorrere dall'anno 2020 le spese per l'affidamento di nuovi incarichi di studio, ricerca e consulenza di cui all'art. 39-sexies della L.P. n. 23/1990, indipendentemente dalla modalità di imputazione e dalla natura delle stesse (correnti o in conto capitale) non possano essere superiori al 35% della corrispondente spesa media degli esercizi 2008 e 2009. Il budget è pari a euro 17.079,48 (anno 2008: euro 64.760,00; anno 2009: euro 32.837,00).

Da tale limite sono esclusi gli incarichi affidati per la realizzazione di interventi indispensabili perché connessi all'attività istituzionale dell'ente; nel caso dell'Istituto le azioni rientranti in tale categoria sono quelle attuate per il perseguimento degli scopi previsti all'art. 2 dello Statuto: la tutela e salvaguardia, la promozione e valorizzazione del patrimonio etnografico e culturale della minoranza germanofona dei Comuni di Palai en Bersntol/Palù del Fèrsina, Vlarotz/ Fierozzo e Garait/Frassilongo, con particolare riguardo alle espressioni linguistiche, alle espressioni storiche, alla tutela dell'ambiente ed allo sviluppo economico-culturale del territorio di insediamento della minoranza

Le previsioni assestate per questa tipologia di spesa rientrano esclusivamente nell'attività istituzionale dell'Ente:

#### **- per l'esercizio 2024**

- cap. 52300: euro 9.000,00 per la realizzazione della rivista Lem, finanziata per l'80% dalla Regione Trentino – Alto Adige);
- cap. 52345 artt. 1 e 2: euro 11.000,00 per la comunicazione veicolare in lingua mòchena nella Scuola dell'Infanzia di Fierozzo/Vlarotz, finanziata dalla PAT ex L.P. 6/2008;
- cap. 52375 artt. 2 e 3: euro 15.180,00 per la redazione della pagina in lingua mòchena "Liaba lait" su quotidiano, iniziativa cofinanziata dalla Provincia autonoma di Trento e dalla Regione Trentino/Alto Adige;
- cap. 52450 artt. 3 e 5: euro 8.100,00 incarichi di consulenza finanziati al 100% con fondi del PNRR-M1C3-2.1 - CUP: D62I22000010007 (deliberazione Giunta provinciale n. 607 di data 6 aprile 2023) per la realizzazione dell'Intervento n. 4 "Seminari, eventi, comunicazione, iniziative minoranze linguistiche Istituto Culturale Mocheno" (capitolo 52450 art. 3 euro 7.500,00 e capitolo 52450 art. 5 euro 600,00);
- cap. 52460 art. 1: incarichi di consulenza finanziati al 100% con fondi del PNRR-M1C3-2.1 - CUP: D62I22000010007 (deliberazione Giunta provinciale n. 607 di data 6 aprile 2023) per la realizzazione dell'Intervento n. 17 "Catalogazione beni demoetnoantropologici": euro 5.094,00 esercizio 2024.

**- per gli esercizi 2025 e 2026**

- cap. 52450 artt. 3 e 5: euro 8.100,00 incarichi di consulenza finanziati al 100% con fondi del PNRR-M1C3-2.1 - CUP: D62I22000010007 (deliberazione Giunta provinciale n. 607 di data 6 aprile 2023) per la realizzazione dell'Intervento n. 4 "Seminari, eventi, comunicazione, iniziative minoranze linguistiche Istituto Culturale Mocheno" (capitolo 52450 art. 3 euro 7.500,00 e capitolo 52450 art. 5 euro 600,00);
- cap. 52460 art. 1: incarichi di consulenza finanziati al 100% con fondi del PNRR-M1C3-2.1 - CUP: D62I22000010007 (deliberazione Giunta provinciale n. 607 di data 6 aprile 2023) per la realizzazione dell'Intervento n. 17 "Catalogazione beni demoetnoantropologici": euro 5.000,00.

capitolo		2024	2025	2026
52300	Incarichi esterni di studio, ricerca e consulenza	9.000,00	0,00	0,00
52345	COMUNICAZIONE VEICOLARE SCUOLA INFANZIA FIEROZZO: incarico consulenza	11.000,00	0,00	0,00
52375/2/3	Pagina Liaba lait: incarichi esterni di consulenza	15.180,00	0,00	0,00
52450/3/5	PNRR-M1C3-2.1 - INTERVENTO 4 (SEMINARI E ALTRI EVENTI) - INCARICHI ESTERNI DI CONSULENZA	8.100,00	8.100,00	8.100,00
52460/1	PNRR-M1C3-2.1 - INTERVENTO 17 (CATALOGAZIONE BENI) - INCARICHI ESTERNI DI CONSULENZA	5.094,00	5.000,00	5.000,00
<b>totali</b>		<b>48.374,00</b>	<b>13.100,00</b>	<b>13.100,00</b>

**Spese di natura discrezionale.**

Le direttive provinciali stabiliscono che a decorrere dall'anno 2020 le spese discrezionali afferenti i servizi generali quali, a titolo esemplificativo, quelle per mostre, convegni, manifestazioni, sponsorizzazioni, pubblicazioni, iniziative di comunicazione, di rappresentanza, ecc., indipendentemente dalla classificazione del bilancio e dalla natura delle stesse (correnti o in conto capitale), non possano essere superiori al 30% della corrispondente spesa media degli esercizi 2008-2010.

Sono escluse da tale limite le spese per attività di ricerca e quelle indispensabili in quanto connesse all'attività dell'Ente le quali, comunque, devono essere assunte secondo criteri di sobrietà e motivate nella relazione che accompagna il bilancio nonché le spese sostenute per la realizzazione di interventi cofinanziati per almeno il 50% da soggetti esterni, in particolare a valere sui fondi finanziati dall'Unione Europea.

L'autorizzazione a dette spese deve essere effettuata esclusivamente su capitoli o articoli di bilancio appositamente dedicati.

Il limite dell'Istituto calcolato secondo le disposizioni sopra indicate risulta essere pari ad euro 1.861,05, pari al 30% del valore medio delle corrispondenti spese del triennio 2008-2010 (2008: euro 9.791,56; 2009: euro 5.475,00; 2010: euro 3.343,90).

Nel bilancio assestato lo stanziamento di spesa è pari ad euro 600,00 per spese di rappresentanza a carico di ogni esercizio incluso nel bilancio di previsione:

BILANCIO DI PREVISIONE 2024-2026 SPESE DISCREZIONALI DI NATURA NON ISTITUZIONALE				
Capitolo		2024	2025	2026
11110/1	Spese di rappresentanza: acquisto beni	400,00	400,00	400,00
11110/2	Spese di rappresentanza: acquisto servizi	200,00	200,00	200,00
<b>totali</b>		<b>600,00</b>	<b>600,00</b>	<b>600,00</b>

Nel bilancio assestato 2024-2026 le spese per attività di ricerca e quelle indispensabili in quanto connesse all'attività dell'Ente risultano essere:

capitolo		2024	2025	2026
52335	Organizzazione Summer club	11.000,00	0,00	0,00
52350	Servizi di promozione di attività museale	0,00	0,00	0,00
52360	Attività editoriale non destinata alla vendita	9.000,00	0,00	0,00
52365	Attività editoriale destinata alla vendita	0,00	0,00	0,00
52370	Progetto "Sim to en Bersntol"	45.750,00	0,00	0,00
52375/1	Progetto "Liaba lait": acquisto servizi	25.400,00	0,00	0,00
52450/1/2	PNRR-M1C3-2.1 - INTERVENTO 4 (SEMINARI E ALTRI EVENTI) - ORGANIZZAZIONE CONVEGNI E CORSI ESTIVI	69.159,12	64.000,00	64.000,00
totali		<b>160.309,12</b>	<b>64.000,00</b>	<b>64.000,00</b>

Nello specifico si tratta di:

**- per l'esercizio 2024**

- cap. 52335: euro 11.000,00 per organizzazione iniziativa estiva in lingua mòchena "Summer club", dedicata ai bambini, finanziata dalla PAT ex L.P. 6/2008;
- cap. 52360: realizzazione della rivista Lem 2024 per euro 9.000,00 (contributo da parte della Regione Autonoma di Trento /Südtirol dell'80% della spesa prevista);
- capitoli 52370 e 52375/1: progetti rientranti nel Piano per la comunicazione per la diffusione della lingua di minoranza mòchena per l'anno 2024, per l'importo di euro 71.150,00, finanziati da Provincia autonoma di Trento e Regione Trentino – Alto Adige (euro 45.750,00+euro 25.400,00);
- cap. 52450 artt. 1 e 2: spese per organizzazione eventi, finanziate al 100% con fondi del PNRR-M1C3-2.1 - CUP: D62I22000010007 (deliberazione Giunta provinciale n. 607 di data 6 aprile 2023) per la realizzazione dell'Intervento n. 4 "Seminari, eventi, comunicazione, iniziative minoranze linguistiche Istituto Culturale Mocheno": euro 69.159,12 esercizio 2024, euro 64.000,00 per ognuno degli esercizi 2025 e 2026.

**- per gli esercizi 2025 e 2026**

- cap. 52450 artt. 1 e 2: spese per organizzazione eventi, finanziate al 100% con fondi del PNRR-M1C3-2.1 - CUP: D62I22000010007 (deliberazione Giunta provinciale n. 607 di data 6 aprile 2023) per la realizzazione dell'Intervento n. 4 "Seminari, eventi, comunicazione, iniziative minoranze linguistiche Istituto Culturale Mocheno": euro 64.000,00.

**Spese per il personale e per collaborazioni**

Le direttive contenute nella deliberazione della Giunta provinciale n. 239 di data 25 febbraio 2022, allegato 1, parte I lettera C, punto 1 stabiliscono che: *"complessivamente, la spesa annuale di personale, inclusa quella afferente le collaborazioni di cui all'art. 39 duodecies della l.p. 23/1990, tenuto conto di quanto disposto dall'art. 7, comma 5-bis del d.lgs. 165/2001, non può essere superiore alla corrispondente spesa dell'anno 2019."*

Dal raffronto vanno esclusi i maggiori oneri connessi alle stabilizzazioni e alle nuove assunzioni di personale effettuate nel rispetto delle presenti direttive e al spesa connessa al rinnovo dei contratti collettivi provinciali di lavoro. Nel caso di esternalizzazioni dai dati dell'anno precedente va esclusa la spesa delle collaborazioni oggetto di esternalizzazione.

Il rispetto del vincolo imposto dalle direttive provinciali è dimostrato nella seguente tabella:

	2019	2024	2025	2026
<b>SPESA DI PERSONALE</b>	<b>408.443,93</b>	<b>419.779,51</b>	<b>330.118,18</b>	<b>309.733,56</b>
di cui:				
spese per personale dipendente *	393.561,77	405.620,26	330.118,18	309.733,56
spese per collaborazioni **	14.882,16	14.159,25	0,00	0,00
- spesa per TFR anno 2019	-77.454,60			
- oneri accessori del personale (Foreg e indennità di risultato) anno 2024 da reimputare tramite FPV al 2025 in sede di riaccertamento dei residui al 31.12.2024		-18.181,77		
- oneri per personale dipendente assunto con fondi PNRR-M1C3-2.1 (INTERVENTO 18 - BANCA DATI IN LINGUA MÒCHENA) ***		-48.949,24	-20.384,62	
- oneri per progressione infracategoria dal 2021		-4.200,00	-4.200,00	-4.200,00
- oneri per aumenti contrattuali 2019-2021 e 2022-2024 finanziati con avanzo vincolato 2023 da risorse PAT, applicato al BP 2024-2026		-5.237,22		
- oneri per aumenti contrattuali 2019-2021 e 2022-2024 finanziati con risorse PAT di competenza ****		-30.572,60	-13.151,00	-13.151,00
<b>SPESA DI PERSONALE NETTA</b>	<b>330.989,33</b>	<b>312.638,68</b>	<b>292.382,56</b>	<b>292.382,56</b>

\* capitoli di spesa considerati: 52100, 52105 (dal 2021), 52110, 52120, 52130, 52140, 52160, 52420, 52470.

\*\* capitoli di spesa collaborazioni per il 2019: 52150, 52375/2, 52325; per gli esercizi successivi: 52325 e 52450 artt. 4 e 5 (parziale, vedere specifiche nel testo della nota integrativa)

\*\*\* capitolo di spesa 52470

\*\*\*\* Nel 2024 gli oneri per rinnovo contrattuale sono finanziati da risorse PAT vincolate e sono imputati al capitolo di spesa 52105, dedicato agli aumenti contrattuali. A partire dal 2025 tali stanziamenti di spesa sono imputati ai capitoli 52100, 52120 e 52140, relativi alla spesa di personale a regime, poiché finanziati da assegnazioni PAT generiche.

Per rendere omogenei i dati a confronto, dal volume complessivo di spesa del personale sono stati esclusi:

- **per l'esercizio 2019** sono stati sottratti gli oneri per il pagamento del TFR (spesa una tantum) per euro 77.454,60.
- **per l'esercizio 2024** sono stati detratti:
  - euro 18.181,77, relativi alla liquidazione degli oneri accessori del personale (Foreg e indennità di risultato) per l'anno 2024, che saranno reimputati tramite FPV al 2025 in sede di riaccertamento dei residui al 31.12.2024. A carico dell'esercizio in corso sono infatti già impegnati i medesimi oneri relativi all'anno 2023, reimputati tramite FPV all'anno 2024 in sede di riaccertamento dei residui al 31.12.2023;
  - euro 5.237,22, pari alle risorse dell'avanzo vincolato destinate al rinnovo contrattuale;
  - euro 48.949,24 quale maggiore spesa per assunzione di personale a tempo determinato, finanziata al 100% dai Fondi del PNRR-M1C3-2.1 - CUP: D62I22000010007 (Intervento 18 - Implementazione banca dati in lingua mocheno), assegnati all'Istituto culturale mocheno con deliberazione della Giunta provinciale n. 607/2023, stante l'autorizzazione del Servizio personale ns. prot. 240/2023;
  - euro 30.572,60 quale spesa connessa al rinnovo del Contratto collettivo provinciale di lavoro per i trienni 2019-2021 e 2022-2024 euro 13.151,00 annui per il 2025 e 2026;

- euro 4.200,00 quali maggiori oneri, a regime dal 2021, per le spese derivanti dalla progressione verticale infracategoria.
- **per l'esercizio 2025** sono stati eliminati:
  - euro 20.384,62 quale maggiore spesa per assunzione di personale a tempo determinato, finanziata al 100% dai Fondi del PNRR-M1C3-2.1 - CUP: D62I22000010007 (Intervento 18 – Implementazione banca dati in lingua mochena), assegnati all'Istituto culturale mòcheno con deliberazione della Giunta provinciale n. 607/2023, stante l'autorizzazione del Servizio personale ns. prot. 240/2023;
  - euro 13.151,00 quale spesa connessa al rinnovo del Contratto collettivo provinciale di lavoro per i trienni 2019-2021 e 2022-2024;
  - euro 4.200,00 quali maggiori oneri, a regime dal 2021, per le spese derivanti dalla progressione verticale infracategoria.
- **per l'esercizio 2026** sono stati eliminati:
  - euro 13.151,00 quale spesa connessa al rinnovo del Contratto collettivo provinciale di lavoro per i trienni 2019-2021 e 2022-2024;
  - euro 4.200,00 quali maggiori oneri, a regime dal 2021, per le spese derivanti dalla progressione verticale infracategoria.

La tabella sopra riportata evidenzia anche il rispetto di un altro limite imposto dalle direttive, parte I, lettera B), vale a dire: "...*la spesa annuale per collaborazioni dovrà essere non superiore a quella dell'anno 2019*".

La spesa per le collaborazioni di ciascun anno 2024, 2025 e 2026 deve essere non superiore a quella dell'anno 2019, pari a euro 14.882,16.

	2019	2024	2025	2026
<b>SPESA PER COLLABORAZIONI LORDA</b>	<b>28.172,60</b>	<b>39.582,00</b>	<b>7.900,00</b>	<b>7.900,00</b>
- spesa per collaborazioni 2019 esternalizzata a partire dal 2020	-13.290,44			
<b>SPESA PER COLLABORAZIONI NETTA 2019</b>	<b>14.882,16</b>			
- quota collaborazioni finanziata al 100% dai Fondi del PNRR (Intervento 18) - cap. di spesa 52450 artt. 4 e 5 (finanziamento con delibera PAT 607/2023, autorizzazione Servizio personale ns. prot. 240/2023)		-7.900,00	-7.900,00	-7.900,00
- aumento attività di guida alle sezioni museali °		-17.522,75		
<b>SPESA PER COLLABORAZIONI FINALE</b>		<b>14.159,25</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Dal computo della spesa per collaborazioni sono stati esclusi:

- **per l'esercizio 2019** (capitoli di spesa 52150, 52375/2, 52325) sono stati esclusi gli importi relativi alle collaborazioni esternalizzate a partire dal 2020 per complessivi euro 13.290,44.
- **per l'esercizio 2024** euro 17.522,75 derivante dall'aumento del compenso lordo orario dei collaboratori (da euro 15,00 a euro 20,00) e degli orari di apertura al pubblico (da 870 a 1.460), modifiche necessarie per garantire un livello adeguato di servizio ai visitatori (cap. 52325). Con la deliberazione della Giunta provinciale n. 2200 di data 16 dicembre 2021 ha infatti stabilito la possibilità per l'Istituto Culturale Mocheno di derogare al limite di spesa per le collaborazioni ex art. 39 duodecies della L. P. n. 23/1990, utilizzate nel periodo maggio-ottobre per la gestione di tre sedi museali (Maso Filzerhof, Mulino/Mil e Segheria/Sog), al fine di sfruttare pienamente il potenziale delle predette sedi museali e migliorare l'offerta culturale.

- **per il triennio 2024-2026 euro 7.900,00** (capitolo 52450 art. 4 euro 7.300,00 e capitolo 52450 art. 5 euro 600,00) quale è stata eliminata la maggiore spesa per collaborazioni cofinanziata al 100% dai Fondi del PNRR-M1C3-2.1 - CUP: D62I22000010007 (Intervento 4 – Seminari, eventi, comunicazione, iniziative minoranze linguistiche Istituto Culturale Mocheno), assegnati all'Istituto culturale mòcheno con deliberazione della Giunta provinciale n. 607/2023, stante l'autorizzazione del Servizio personale ns. prot. 240/2023.

Infine l'allegato 1, parte I, lettera C) punto 2 stabilisce che “..la spesa annuale per **lavoro straordinario e viaggi di missione** non potrà essere superiore a quella del 2019”.

	2019	2024	2025	2026
Spesa per lavoro straordinario	1.135,92	1.135,92	1.135,92	1.135,92
Spesa per viaggi di missione	1.800,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00

### **Compensi per gli organi collegiali**

Si rileva che nella determinazione dei compensi e dei rimborsi spese spettanti ai componenti degli organi dell'Istituto si sono applicate le disposizioni di cui alla deliberazione della Giunta provinciale n. 2640 del 19/11/2010 nonché i criteri approvati dalla Giunta provinciale con deliberazione n. 3076 del 23/12/2010, come integrata dalla deliberazione n. 1633 del 2015.

### **Spesa per l'acquisto e la locazione di beni immobili**

A decorrere dall'anno 2020 gli enti possono procedere all'acquisto a titolo oneroso e alla locazione di immobili con i limiti previsti per la Provincia dall'articolo 4 bis commi 3 e 4, della legge provinciale n. 27 del 2010, ferme restando le operazioni effettuate ai sensi della normativa provinciale che disciplina l'attività dell'ente previste da strumenti di programmazione o da altri atti che regolano i rapporti fra questi enti e la Provincia già approvati alla data di entrata in vigore della legge provinciale n. 16 del 2013 nonché le locazioni interamente coperte con entrate da tariffe o con entrate provenienti da soggetti diversi dalla Provincia.

In particolare gli enti perseguono l'obiettivo di riduzione della spesa per i canoni di locazione, sia in fase di rinnovo dei contratti che attraverso un processo di rinegoziazione dei contratti di locazione in essere.

Il Consiglio di Amministrazione sta valutando dei progetti di acquisto e ristrutturazione di beni immobili aventi valore storico-etnografico.

Non sono programmate operazioni di locazione di beni immobili.

### **Spesa per l'acquisto di arredi e per l'acquisto o la sostituzione di autovetture**

A decorrere dall'anno 2020 la spesa per l'acquisto di arredi diversi da quelli necessari all'allestimento di nuove strutture o di strutture rinnovate, in quanto non più funzionali, e per l'acquisto o la sostituzione di autovetture unitariamente considerata non può superare il 50% della corrispondente spesa media sostenuta nel triennio 2010-2012.

Dal limite risultano esclusi gli acquisti di arredi effettuati in sostituzione di beni necessari all'attività core e l'acquisto di autovetture in sostituzione di quelle necessarie per l'attività di pertinenza e che abbiano caratteristiche sostanzialmente analoghe a quelle del mezzo sostituito.

Nel caso in cui l'Ente abbia sostenuto una spesa media inferiore a euro 10.000,00, può procedere a effettuare acquisti entro tale limite.

Poiché la media per tale fattispecie di spesa sostenuta dall'Istituto nel periodo di riferimento è pari a euro 7.386,10, lo stanziamento massimo per questa tipologia di spesa al relativo capitolo (52500) è di euro 10.000,00.

Non risultano stanziati in fase iniziale risorse per acquisto di arredi.  
Non sono previste nel bilancio previsionale spese per acquisto di autovetture.

### **Affidamento di contratti di lavori, beni e servizi e altre forme di approvvigionamento di beni e servizi**

La scelta del contraente cui affidare realizzazione di servizi o acquisto di beni avviene attraverso portale Contracta come richiesto dalle direttive provinciali per la formazione del bilancio degli enti strumentali. In considerazione dell'importo contenuto di alcuni incarichi, sempre al di sotto della soglia prevista per i procedimenti di evidenza pubblica, si è applicato l'art. 21 L.P. 23/90 sulla trattativa privata, tuttavia sempre richiedendo almeno tre offerte.

In casi particolari in cui le caratteristiche tecniche del servizio abbiano richiesto la professionalità esclusiva di un determinato contraente, si è proceduto all'affidamento diretto, sempre nel limite della soglia di legge.

Sarà cura del Revisore controllare nel corso dell'anno tali disposizioni.

### **Utilizzo degli strumenti di sistema e altri progetti trasversali**

A partire dal 2008 l'Istituto ha operato una profonda revisione della rete degli strumenti informatici che ha interessato sia le apparecchiature hardware che i servizi di assistenza tecnica. Per tale operazione si è fatto ricorso a Trentino Digitale spa, strumento di sistema della Provincia autonoma di Trento, dal quale sono stati acquisiti nel corso degli ultimi anni tutti i personal computer in uso negli uffici dell'Ente e i relativi servizi di assistenza.

Le nuove acquisizioni hanno permesso di razionalizzare i servizi gestionali prima suddivisi fra più fornitori.

L'Istituto procede all'iscrizione dei propri dipendenti ai corsi organizzati da TSM – Trentino School of Management, contenuti nel Programma annuale di formazione e addestramento della Provincia autonoma di Trento.

Per quanto riguarda l'utilizzo degli altri strumenti di sistema approntati dalla Provincia, si segnala quanto segue:

- Trentino Riscossioni s.p.a.: la gestione delle entrate dell'Istituto è agilmente garantita dal personale dipendente, in quanto riguarda in prevalenza trasferimenti da enti pubblici, non rilevando peraltro, nemmeno per le posizioni creditorie verso soggetti privati, episodi di riscossione coattiva.
- Patrimonio del Trentino s.p.a.: il patrimonio immobiliare dell'Istituto è costituito dalla sede di Palù del Fersina e da tre immobili storici destinati a sezione museale. Da una disamina delle attuali e prossime esigenze derivanti dalla gestione e/o dall'incremento dello stesso, non sono state riscontrate necessità tali da determinare il ricorso ai servizi offerti da Patrimonio del Trentino s.p.a.
- Cassa del Trentino s.p.a.: la programmazione dell'Istituto non prevede nel breve-medio periodo investimenti pubblici tali da richiedere l'ausilio di questo strumento di sistema per la concessione di finanziamenti e garanzie.
- Agenzia provinciale per le opere pubbliche e Agenzia per gli appalti e i contratti: non si prevede di richiederne il supporto.

Sarà cura del Revisore controllare nel corso dell'anno tali disposizioni.

### **Attività commerciale**

Gli stanziamenti assestati in entrata e in uscita relativi all'attività commerciale dell'Ente hanno un saldo positivo, con nessuna copertura delle spese a carico dei contributi provinciali.

### **Vincoli di destinazione**

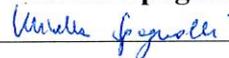
Nell'utilizzo dei finanziamenti della Provincia autonoma di Trento e della Regione autonoma Trentino Alto Adige, assegnati per specifici interventi (progetti di carattere culturale e linguistico), sono

rispettati i vincoli di destinazione. Sono stati predisposti e allegati al bilancio assestato i prospetti di cui alla deliberazione della Giunta provinciale n. 2373 di data 21 settembre 2001.

### **CONCLUSIONI**

Sulla base di quanto esposto e delle verifiche effettuate, il Revisore esprime parere favorevole all'approvazione dei documenti contabili esaminati ed attesta la conformità della manovra di assestamento 2024-2026 dell'Istituto Culturale Mocheno alle direttive impartite dalla Provincia autonoma di Trento alle agenzie ed agli enti pubblici strumentali per l'impostazione dei bilanci e dei budget emanate dalla Giunta provinciale con deliberazioni n. 1831 di data 22 novembre 2019 così come modificata dalla n. 2116 di data 25 novembre 2022 e dalla deliberazione n. 1945 di data 20 ottobre 2023. Le direttive in materia di personale degli Enti strumentali provinciali sono state approvate con deliberazione n. 239 del 22 febbraio 2022.

**Il Revisore Unico**  
**Mirella Spagnoli**

  
\_\_\_\_\_

Trento 24 luglio 2024