

Prova selettiva interna in applicazione dell'articolo 15 dell'Ordinamento Professionale sottoscritto in data 20 aprile 2007 - progressione c.d. infracategoria - per titoli e colloquio, per la copertura di n. 1 posti della figura professionale di Funzionario esperto indirizzo storico/culturale categoria D, livello Evoluto.

Seduta n. 1

Il giorno 14 giugno 2021 alle ore 11 si è riunita in videoconferenza, al completo, la Commissione esaminatrice della prova selettiva interna in oggetto indetta con determinazione del Direttore dell'Istituto culturale mòcheno n. 21 del 27 gennaio 2021.

La riunione è stata concordata via e-mail con allegato link al quale accedere alla videoconferenza per il tramite del direttore dell'Istituto culturale mòcheno dott. Mauro Buffa.

La Commissione, nominata con deliberazione n. 12 di data 29 aprile 2021 e n. 17 di data 6 giugno 2021, si compone come segue:

MEMBRI ESPERTI	<ul style="list-style-type: none"> - dott.ssa Giuliana Cristoforetti anche con funzioni di Presidente; - dott. Luca Gabrielli; - dott.ssa Moira Barbacovi;
SEGRETARIO verbalizzante	- dott.ssa Ilaria Franzoi.

Nella fase iniziale della riunione interviene il Direttore dell'Istituto mòcheno, dott. Mauro Buffa che, in qualità di responsabile del procedimento, riassume l'iter amministrativo fin qui svoltosi, fornendo ai membri della commissione copia dalla seguente documentazione:

- autorizzazione della Provincia autonoma di Trento all'attivazione delle procedure per la valorizzazione delle professionalità del personale ai sensi dell'articolo 16 della legge provinciale n. 18/2017 (*Allegato n. 1*);

- delibera del Consiglio di amministrazione n. 23 di data 23 dicembre 2020, avente a oggetto "Approvazione del verbale di concertazione relativo ai criteri sulle modalità di partecipazione e svolgimento delle procedure di progressione previste dall'articolo 15 dell'Ordinamento professionale personale non dirigenziale comparto autonomie locali (infracategoria da D base a D evoluto)."*(Allegato n. 2)*;

- determina del Direttore n. 21 di data 27 gennaio 2021, avente a oggetto "Prova selettiva interna, per titoli e colloquio, per la copertura di n. 1 posto della figura professionale di funzionario esperto indirizzo storico/culturale, categoria D, livello evoluto, in applicazione della progressione infra-categoria di cui all'articolo 15 dell'ordinamento professionale del 20 aprile 2007: indizione della prova selettiva." (*Allegato n. 3*);

- delibera del Consiglio di amministrazione n. 12 di data 29 aprile 2021, avente a oggetto "Prova selettiva interna, per titoli e colloquio, per la copertura di n. 1 posto della figura professionale di funzionario esperto indirizzo storico/culturale, categoria D, livello evoluto, in applicazione della progressione infra-categoria di cui all'articolo 15 dell'ordinamento professionale del 20 aprile 2007: nomina della Commissione esaminatrice." (*Allegato n. 4*);

- delibera del Consiglio di amministrazione n. 17 di data 4 giugno 2021, avente a oggetto "Prova selettiva interna, per titoli e colloquio, per la copertura di n. 1 posto della figura professionale di funzionario esperto indirizzo storico/culturale, categoria D, livello evoluto, in applicazione della progressione infra-categoria di cui all'articolo 15 dell'ordinamento professionale del 20 aprile 2007: sostituzione presidente della Commissione esaminatrice." (*Allegato n. 5*).

Il Segretario dà atto che, ai sensi dell'articolo 35 bis del D.lgs. 165/2001, sono state acquisite tutte le dichiarazioni riguardanti l'accertamento dell'assenza di conflitto di interessi, l'accertamento dell'assenza di altre situazioni di incompatibilità e la dichiarazione di accettazione incarico da parte di ciascun membro di Commissione, compreso il Segretario (*Allegato n. 6*). Si prende atto che i membri della Commissione ed il Segretario hanno dichiarato l'inesistenza di rapporti di parentela o affinità fino al 4° grado o di altra situazione di incompatibilità ai sensi dell'articolo 51 del codice di procedura civile, con la candidata iscritta alla prova selettiva interna,

La Commissione, constatata la regolarità della propria composizione, prende atto che l'avviso di selezione interna è stato pubblicato sul sito Internet www.bersntol.it in data 27 gennaio 2021 e che sono pervenute, entro i previsti termini di scadenza (ore 12.00 del 26 febbraio 2021), n. 1 domande di partecipazione alla prova selettiva interna, regolare ai fini dell'ammissione. Il nominativo è stato pubblicato sul sito internet.

La Commissione procede quindi ad esaminare quanto stabilito dall'avviso di selezione; la selezione consisterà in una valutazione dei titoli di servizio e in un colloquio.

● valutazione dei titoli di servizio:

è valutabile unicamente l'anzianità di servizio di ruolo (tempo pieno o parziale) maturata come dipendente provinciale nel D base (sottratti i 5 anni richiesti per l'ammissione alla prova selettiva, 8 anni se si è in possesso della laurea triennale), fino al punteggio massimo di 5 punti, attribuendo punti 0,3 ad ogni anno di 365 giorni e 0,025 ad ogni mese o frazione superiore o uguale a 15 giorni. Da tale periodo sono sottratte le assenze dal servizio non utili ai fini giuridici ed economici.

La valutazione dei titoli è effettuata anteriormente all'espletamento del colloquio e pubblicata sul sito internet dell'Istituto www.bersntol.it nella parte relativa ai concorsi riservati ai dipendenti nonché resa nota alla candidata prima dello svolgimento del colloquio.

● colloquio:

verrà valutata l'adeguatezza delle competenze tecniche (quelle tipiche della figura professionale di funzionario esperto indirizzo storico/culturale nonché quelle relative a materie comuni a tutte

le strutture provinciali) e delle competenze trasversali (abilità comunicative, gestionali, organizzative) del candidato.

Il colloquio, nello specifico, consisterà in tre domande:

1) una domanda avrà ad oggetto uno o più dei seguenti argomenti:

- disposizioni per la prevenzione e repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione (legge 6 novembre 2012, n. 190, decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39 e piano della Provincia autonoma di Trento vigente);
- nozioni sul riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (in particolare decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, decreto legislativo 25 maggio 2016, n. 97, legge provinciale 30 maggio 2014, n. 4);
- attività amministrativa della Provincia autonoma di Trento (l.p. 30 novembre 1992, n. 23);
- legge provinciale 3 aprile 1997, n. 7, concernente la revisione dell'ordinamento del personale della Provincia autonoma di Trento;
- trattamento dei dati personali in conformità al regolamento UE 679/2016;

2) una domanda avrà ad oggetto uno o più dei seguenti argomenti:

- lineamenti di etnografia dell'area trentina;
- metodi e fonti per la ricerca nell'ambito del patrimonio etnografico trentino;
- legislazione statale e provinciale sui beni culturali di riferimento;
- lineamenti generali di teoria del restauro etnografico;
- principi e norme di inventariazione, catalogazione, documentazione dei beni culturali e gestione informatica di relative banche dati;
- principi di museografia e di valorizzazione del patrimonio culturale etnografico;
- storia e cultura mochena;

3) una domanda consisterà nella risoluzione di un caso concreto volta a verificare le abilità comunicative, gestionali e organizzative del/la candidato/a.

All'esito del colloquio sarà attribuito un punteggio fino a 30 punti.

Il colloquio si intenderà superato se la candidata avrà ottenuto la votazione di almeno 18/30.

La Commissione concorda che il colloquio verrà svolto nella giornata di martedì 14 settembre 2021, a partire dalle ore 9.45, presso la Sala dell'Avvocatura nella sede della Provincia Autonoma di Trento, Piazza Dante n. 15 a Trento.

La convocazione al colloquio sarà comunicata alla candidata nel rispetto dei 20 giorni prima della data fissata per lo svolgimento dello stesso, mediante raccomandata a mano (nel caso in cui la candidata abbia indicato la propria sede di servizio quale recapito presso il quale ricevere le comunicazioni relative alla presente selezione) o raccomandata A.R. (nel caso in cui la candidata abbia indicato un recapito differente rispetto alla propria sede di servizio).

Per favorire la comunicazione la suddetta convocazione sarà inviata anche all'indirizzo e-mail comunicato dalla dipendente all'atto della domanda.

La Commissione si riunirà quindi il giorno 14 settembre 2021 alle ore 9.00 presso la Sala dell'Avvocatura nella sede della Provincia Autonoma di Trento, Piazza Dante n. 15 a Trento, per fissare i criteri di valutazione e formulare una serie di domande aventi simile grado di difficoltà (per ciascun gruppo di argomenti) che verranno sottoposte alla candidata al colloquio.

Il Segretario viene incaricato di preparare 3 contenitori relativi ai gruppi di argomenti sopra indicati, identificati con le lettere A, B e C, in modo che prima dei colloqui vi vengano inserite tutte le domande da sottoporre alla candidata.

Si specifica che l'accesso della candidata alla sede della selezione è subordinato al controllo della temperatura corporea e all'igienizzazione delle mani.

La candidata si dovrà presentare al colloquio munita di mascherina protettiva.

Qualora la candidata presenti i sintomi tipici dell'infezione da Covid-19 o abbia comunque una temperatura corporea superiore ai 37,5 gradi, sarà invitata ad astenersi dall'accedere alla sede della selezione e a rimanere al proprio domicilio; altrettanto vale se le condizioni appena richiamate ricorrono per le persone con cui la candidata convive o con le quali ha avuto contatti stretti.

I colloqui si svolgeranno in un'aula aperta al pubblico, il Presidente potrà, in caso di disturbo, invitare il pubblico ad abbandonare la sala.

Al termine della seduta dedicata ai colloqui, la Commissione giudicatrice formerà l'indicazione del voto che sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituto culturale mòcheno www.bersntol.it, nella parte relativa ai concorsi riservati ai/alle dipendenti.

Si evidenzia che la riunione si è svolta con modalità e nel rispetto delle misure di contenimento del contagio da Covid-19 secondo le disposizioni normative in vigore.

Alle ore 11.30 la seduta viene tolta.

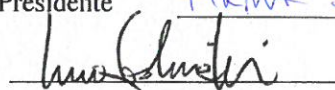
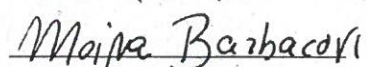
Letto, approvato e sottoscritto da ciascun membro di commissione, il _____.

I MEMBRI ESPERTI:

-dott.ssa Giuliana Cristoforetti, in qualità anche di Presidente

-dott. Luca Gabrielli

-dott.ssa Moira Barbacovi

FIRMA DIGITALE



IL SEGRETARIO

-dott.ssa Ilaria Franzoi

FIRMA DIGITALE