

Selezione pubblica, per esami, con le procedure di cui all'art. 49 del DPP 12 ottobre 2007, n. 22/102/leg e s.m., per l'assunzione con contratto a tempo determinato, nella figura professionale di assistente indirizzo linguistico/turistico, categoria C, livello base, 1^ posizione retributiva, da parte dell'Istituto mocheno/Bersntoler Kulturinstitut. CUP: D62I22000010007.

Seduta della Commissione d'esame n. 2

Il giorno 21 agosto 2023, alle ore 08.30, nella biblioteca dell'Istituto mòchena/Bersntoler Kulturinstitut a Palù del Fersina (TN), loc. Tollerì, 67, si è riunita al completo la Commissione esaminatrice della selezione pubblica in oggetto per formulare i quesiti da sottoporre alla candidata alla prova orale e per svolgere la stessa.

Sono presenti:

- dott. Mauro Buffa, componente anche con funzioni di Presidente;
- dott. Francesco Cappelletti, componente ;
- dott.ssa Claudia Marchesoni, componente;
- dott.ssa Ilaria Franzoi, con funzioni di Segretario.

Ad inizio seduta il Segretario informa la Commissione che in data 12 luglio 2023 sono state pubblicate nel sito Internet la data e la sede della prova orale, come fissate nella precedente seduta n. 1.

Viene richiamato quanto stabilito durante la seduta n.1 relativamente al colloquio: vengono predisposti tre contenitori, uno con domande di argomento amministrativo e contabile contraddistinto dalla lettera A, uno con domande sulla storia della comunità mòchena contraddistinto dalla lettera B , uno con domande sulla disciplina anticorruzione e Codice di comportamento dei dipendenti pubblici dalla lettera C. Da ogni contenitore la candidata pescherà un quesito. Vengono quindi individuate due domande (aventi simile grado di difficoltà e raggruppate per argomento), tagliate e piegate in singoli foglietti in modo che non risultino visibili, vengono inserite nei tre contenitori predisposti dal Segretario (copia delle domande *Allegato n. 1*).

La candidata procederà all'estrazione delle domande (una dal contenitore "A", con quesiti di argomento amministrativo-contabile, una dal contenitore "B" con quesiti sulla storia mòchena e una dal contenitore "C" sulla disciplina anticorruzione e Codice di comportamento dei dipendenti pubblici) e a leggerle ad alta voce.

Il Segretario provvederà a riportare a verbale il numero e il gruppo di appartenenza delle domande estratte.

Alle ore 09.00 la Commissione inizia la prova orale, previa identificazione della candidata.

Alle ore 09.05 inizia la prova orale della Signora Barbara Laner

Domande estratte:

A 1; B 2; C 2

Segue il colloquio in lingua mòchena tra la candidata e la dott.ssa Claudia Marchesoni, per l'accertamento della conoscenza della lingua sia parlata che scritta (*allegato n. 2*).

Alle ore 9.30 termina la prova orale.

Si dà atto che la concorrente, a seguito dell'interrogazione effettuata in data odierna, ha ottenuto nella prova orale la seguente votazione:

	CANDIDATO	VOTO PROVA ORALE (in trentesimi)
1	BARBARA LANER	28/30

La Commissione, a conclusione dei propri lavori, dato atto che l'esame si è svolto in conformità a quanto previsto dal relativo bando di selezione, alle norme vigenti in materia ed a quanto stabilito nel verbale precedente, vista la votazione conseguita dalla candidata nella prova orale, provvede a formare la seguente graduatoria di merito:




N°	Nominativo	Totale (in trentesimi)
1	BARBARA LANER	28/30

Si provvede quindi ad inviare l'esito del colloquio sottoscritto da tutti i componenti della Commissione nonché la graduatoria di solo merito all'Istituto per la pubblicazione sul sito Internet.

Il Presidente ringrazia quindi i Commissari ed alle ore 9.35 toglie la seduta.

Letto, approvato e sottoscritto.

I MEMBRI ESPERTI:

- dott. Mauro Buffa, anche con funzioni di Presidente  21/08/23
- dott. Francesco Cappelletti  21/08/2023
- dott.ssa Claudia Marchesoni  21/08/23

IL SEGRETARIO:

- dott.ssa Ilaria Franzoi  21/8/2023